

太力集团 2025 届校园招聘简章

— 年轻由你来造

【公司简介】



广东太力科技集团股份有限公司成立于 2003 年，是一家专注于**新型复合材料研发、制造与应用的高新技术企业**。公司以科技创新为源动力，涵盖真空封装、柔性连接、生物保鲜、家居生活、户外装备、安全防护等多个技术领域，在全球范围内申请了 1000 多项专利技术。

太力作为中国航天产品研制企业，产品伴随航天员 23 次遨游太空，是中国载人航天工程重点协作单位。同时，太力也是著名的新型复合材料和健康生活用品制造商，产品畅销全球 160 多个国家和地区，是众多世界零售巨头如 IKEA、Costco、Walmart、Carrefour、Target、Lowe's、NITORI 等的全球供应商。

历经 20 多年匠心淬炼，太力先后荣获“**国家高新技术企业**”“**国家知识产权示范企业**”“**国家专精特新小巨人**”“工程技术研究开发中心”“广东省博士工作站”“中国航天贡献单位”等多项殊荣，并牵头制定了多项行业标准及国家标准。

太力始终致力于发展新质生产力，让科技之光在众多领域绽放光芒，包括家居、户外、安防、交通、航天、航空、医疗、国防等，为全球亿万家庭的美好生活及科技前沿领域描绘崭新篇章。



【太力星项目】

太力星项目为太力集团面向高校应届毕业生运作的集人才吸纳与人才培养为一体人才品牌运作项目，分为“引星计划”“星培计划”及“耀星计划”，通过对优秀毕业生的选拔、培养，快速帮助毕业生成长与成功，目标为毕业两年内

成为业务模块的负责人，毕业一年到五年内成为业务主管或经理。同时各届太力星将获得公司高层领导与 HR 持续关注，**公司将在薪酬福利、职业晋升、培训发展等对太力星做出政策倾斜**，太力星项目旨在一到五年内为公司未来快速发展储备优秀人才，形成优质的人才池与内部人才竞争机制。

【招聘岗位】

序号	岗位需求	岗位要求			
	岗位名称	性别要求	学历要求	专业/岗位要求	岗位工作职责（简述）
1	主播	男、女不限	本科	1、形象气质佳 男女不限 热爱表演善于表达； 2、熟悉基本的电脑操作，具备数据分析能力；	1、对上线直播的时段综合效果负责，包括业绩、新粉关注、客户体验及品牌形象。需熟悉公司产品内容并可简短介绍。 2、独立完成直播相关操作，包含建直播间预告、上链接、各项后台操作等，以及上级安排的其他相关工作。 3、负责参加各项培训，执行上播行为规范、讲解流程以及软件操作，按照要求上播。 4、定时对直播回放以及业绩数据进行复盘，清晰认知不足之处并及时改正。
2	客服	男、女不限	本科	1、打字速度快，60/分以上。本科及以上学历，电商，数据，信息相关专业优先； 2、具备良好的沟通能力和服务意识，能够有效解决客户问题； 3、熟练使用办公软件，能够快速学习和掌握公司内部系统； 4、具备较强的抗压能力，能够在一定强度工作环境下保持积极乐观态度； 5、具备良好的理解能力和分析能力	1、负责淘宝/天猫/京东/抖音/拼多多等各大平台的售前/售后咨询、答疑、提高销售量 2、在规定时效内妥善的处理好相关售前和售后咨询问题，减少纠纷与投诉率； 3、负责处理客户的咨询、投诉和问题解决，提供高效优质的客户服务； 4、熟悉公司产品和服务，能够准确回答客户的问题并提供解决方案； 5、协助销售团队，提供售前和售后支持；

3	运营助理	男	本科	1、本科以上学历，电子商务专业优先； 2、熟悉京东操作和平台规则者优先； 3、熟悉基本的电脑操作，具备数据分析能力； 4、具备良好的沟通能力、学习能力和抗压能力。	1、协助运营完成产品上下架、标题优化、活动报名； 2、负责店铺每日的数据收集和统计； 3、完成运营交办的其他事项。
4	运营助理	男、女不限	本科	1、本科以上学历，电子商务专业优先； 2、熟悉淘宝天猫后台操作和平台规则者优先； 3、熟悉基本的电脑操作，具备数据分析能力； 4、具备良好的沟通能力、学习能力和抗压能力。	1、协助运营完成产品上下架、标题优化、活动报名； 2、负责店铺每日的数据收集和统计； 3、完成运营交办的其他事项。
5	平面设计师	男、女不限	本科	1、负责公司各品类产品（如产品图案设计、产品包装设计）的设计与制作； 2、深入理解公司品牌理念和产品特点，根据项目需求进行创意构思和设计策划； 3、跟进设计项目的进度，确保按时完成设计任务。	1、本科及以上学历，平面设计、视觉传达、艺术设计等相关专业； 2、熟练掌握平面设计相关工作软件； 3、具备良好的视觉审美，扎实的美术功底和设计理论知识，有良好的色彩感和排版能力； 4、具备创新意识和学习能力，能够不断提升自身的设计水平。
6	人事专员	男、女不限	本科	1、2025 年应届毕业生，人力资源相关专业（人力资源管理、工商管理专业优先） 2、本科及以上学历，办公软件使用熟练； 3、有较强的亲和力和表达能力； 4、良好的组织协调能力、抗压能力、踏实肯学。	1、负责招聘渠道的日常维护、积极拓展新渠道，按时保质完成招聘目标； 2、负责 员工入职、离职等手续的办理； 3、劳动合同的签订、续签； 4、负责管理人力资源相关文件和档案； 5、人力资源报表及人力相关数据的统计分析工作； 6、负责人力资源考勤管理工作。

7	财务助理	男、女不限	本科	1、2025 年应届毕业生，本科及以上学历，会计/财务相关专业； 2、财务基础知识扎实，对会计准则及相关的财务、税务法规、政策有一定的了解； 3、熟练使用办公软件，擅长数据整理、分析，熟悉 SAP 系统优先； 4、有初级会计职称优先。	1、每日完成车间制程报废物料的监督工作； 2、完成月度报废台账的统计工作； 3、完成部门月度、季度现场的盘点工作； 4、外部审计抽查凭证，实施凭证查询、扫描，资料整理等工作； 5、供应商来料不良，核算扣款工作； 6、部门安排的其他工作。
8	海外业务助理	男、女不限	本科	1. 在美国留学，拥有国际贸易、市场营销、商务管理或相关专业的学士学位及以上学历 2. 有意向在中国发展 3. 性格活泼开朗，外向热情	1. 利用自身国际视野，分析并开拓美国海外市场，寻找潜在客户，扩大市场份额 2. 作为团队中的文化交流大使，运用自身的本土优势，与海外客户建立并维护良好的沟通关系 3. 持续监控国际市场的最新动态、竞争对手情况及客户需求变化，定期提交市场分析报告，为产品开发和营销策略提供建议
9	海外业务助理	男、女不限	本科	1. 俄语、阿拉伯语专业，书面和口语表达能力强 2. 积极主动，抗压能力强，有进取心 3. 具备外贸相关知识	1. 利用阿里巴巴国际站、谷歌以及展会等渠道开拓海外业务，整理并回复询盘以及做好后期订单跟进工作 2. 具备专业知识，熟悉外贸出货流程 3. 保持与客户良好的沟通，主动开拓新客户，维护好老客户关系，按时完成上级下达的任务指标 4. 积极与生产部门沟通协调，保证订单顺利出货
10	海外业务助理	男、女不限	本科	1. 英语专八，书面和口语表达能力强 2. 积极主动，抗压能力强，有进取心 3. 具备外贸相关知识	1. 利用阿里巴巴国际站、谷歌以及展会等渠道开拓海外业务，整理并回复询盘以及做好后期订单跟进工作 2. 具备专业知识，熟悉外贸出货流程 3. 保持与客户良好的沟通，主动开拓新客户，维护好老客户关系，

					按时完成上级下达的任务指标 4. 积极与生产部门沟通协调，保证订单顺利出货
11	产品助理	男、女不限	本科	1. 英语专八，书面和口语表达能力强 2. 进取心强，做事积极主动 3. 有丰富的社团活动经历或者其他特长，外向热情	1. 调研国外线上跨境产品，挖掘产品需求 2. 对产品卖点进行英文转换，输出产品卖点话术 3. 整合集团产品资源，拉通集团与事业部之间的产品信息 4. 跟进产品 TC 工作 5. 完成上级交办的各项工作
12	业务助理	男、女不限	本科	1. 英语必须过六级，PPT 制作能力优秀 2. 亲和力强，沟通能力优	1. 辅助总经理相关工作，包括但不限于：整理项目材料、跟进样板制作与寄派，市场调查分析等 2. 跟进项目从各环节重点工作结果，异常事项的汇报、初步组织协调处理，整理项目档案资料等 3. 上级临时交办的各项工作
13	产品结构工程师助理	男	本科	1. 机械设计或机电相关专业等 2. 做事积极主动，学习意识强	1. 负责项目技术研究及分析 2. 参与外观方案评审环节 3. 配合工业设计师完成外观方案落地 4. 结构设计，结构手板方案验证，结构专利提报，编写产品 BOM 与 PR 报价资料，产品的 DFM, TED 编写 5. 模具任务书下发，模具验收，产品测试，跟进 0 系列试产，NAC 样板制作，直至量产
14	供应链助理	女	本科	1. 物管相关专业，具备岗位相关专业知识 2. 做事积极主动，学习意识强	1. 订单执行与管理：负责海外客户的订单接收、确认及跟踪，确保订单信息准确无误，及时处理订单变更 2. 信用证处理与单证制作：根据合同条款开立信用证，准备并审核全套出口单证，包括商业发票、装箱单、产地证等。 3. 物流与保险安排：协调货运代理安排海运或空运，办理货物运输保险，确保货物安全、准时到达

15	项目助理	男、女不限	本科	1. 英语必须过六级，PPT 制作能力优秀 2. 亲和力强，沟通能力优，抗压能力较好	1. 辅助项目经理相关工作，包括但不限于：整理项目材料、跟进样板制作与寄派，市场调查分析等 2. 跟进项目从各环节重点工作结果，异常事项的汇报、初步组织协调处理，整理项目档案资料等 3. 上级临时交办的各项工作
16	数据分析师	男、女不限	本科	1、统计学、数学等专业；对数据分析、对了解业务感兴趣，喜欢与人沟通交流	1、市场、亚太数据分析支持 2、营销端数据收集支持 3、数据分析需求对接 IT 沟通
17	政企专员	男、女不限	本科	1、全日制本科以上学历，行政管理相关专业，优秀应届毕业生亦可考虑； 2、形象气质佳、性格开朗、待人热情； 3、有一定的文字撰写能力，有较强的沟通协调能力和服务意识	1、负责协助集团重要访客、来宾的接待、引导等工作； 2、负责协助集团接待流程的制定与完善，各类接待活动的策划与组织； 3、协助协助领导建立和维护与政府部门与商会的良好关系； 4、负责国家、省、市、区级各相关部门所发布与公司相关的政策解读、撰写、申报工作； 5、完成上级领导交办的其他任务。
18	TIKTOK 运营助理-短视频剪辑	男	本科	1、传媒、新媒体与数字化、广告学相关 2、网感强；了解海外社媒渠道； 3、欧美国家留学生优先	1、负责 TIKTOK 美区短视频拍摄、剪辑、混剪等工作 2、负责店铺运营，产品上下架，投流等
19	品牌推广助理	女	本科	1、国贸、市场营销专业相关 2、了解海外社媒渠道 3、欧美国家留学生优先	负责海外社媒渠道达人开发、营销等工作
20	跨境电商运营助理	男、女不限	本科	商务英语、英语、小语种（德语、日语、法语、泰语等）、国际贸易、电子商务	负责海外电商平台产品运营、库存管理、站内推广、售后客服等工作
21	产品助理	男	本科	工业设计、包装工程等专业相关	负责市场调研、产品设计及开发落地等相关工作

22	核价专员	男、女不限	本科	1、良好的沟通及表达能力 2、擅长数据分析及逻辑推理 3、良好的组织协调能力	1、负责采购成本分析，完成价格核算及议价，管控采购成本； 2、负责供应商开发及招投标工作； 3、整理及分析采购数据，规划采购降本方案；
----	------	-------	----	--	---

【福利待遇】

- 竞争力薪酬体系**：全面薪酬结构，包括职位工资、提成工资、绩效工资、项目奖金、集团评优奖金等。
- 人性化福利关怀**：购买五险一金、免费食宿、健身房俱乐部活动、公司内设咖啡奶茶店、有薪假期、节日礼物、生日 party、年底评优及各类个性化福利关怀；
- 丰富的学习平台**：与高校实行校企合作，设有太力商学院，开设高端管理、先进技术与产品、新媒体时代营销等系列课程，公司董事长为特聘讲师，为太力人传道授业解惑；
- 完善的职业通道**：管理类与专业类职业发展双通道体系、您可以根据个人选择发展线路，具备更为广阔的发展通路方向；
- 开放的企业文化**：开放包容的企业文化，善于招纳贤人志士，有得才、惜才、用才的企业环境与文化底蕴。

【应聘流程】

校园宣讲——筛选简历——笔试——面试——发放 offer

【应聘方式】

方法 1：简历投递邮箱：hr@tailigo.com；邮件命名方式：姓名+应聘岗位+院校名称+专业名称。

方法 2：关注“太力范儿”微信公众号，在线投递简历。

方法 3：扫“云校招”平台二维码，进行在线投递。

方法 4：请关注校园宣讲会，参加宣讲会可现场投递简历。